

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2017 г. № 4

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ВКЛЮЧАЯ
ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ ИМ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНА
УПРАВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ
ФОНДОМ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" Правительство Карачаево-Черкесской Республики постановляет:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Карачаево-Черкесской Республики, включая подведомственные им казенные учреждения, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики.

2. Органам исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики к 31.03.2017 утвердить нормативные затраты на обеспечение своих функций и функций подведомственных им казенных учреждений.

3. Рекомендовать иным государственным органам Карачаево-Черкесской Республики и Территориальному фонду обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики к 31.03.2017 утвердить нормативные затраты на обеспечение своих функций и функций подведомственных им казенных учреждений.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего финансово-экономические вопросы.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики
А.А.ОЗОВ

**ПРАВИЛА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ,
ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ ИМ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНА
УПРАВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ФОНДОМ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Настоящее Правило устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Карачаево-Черкесской Республики, включая подведомственные им казенные учреждения, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики (далее - государственные органы, нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего государственного органа, в том числе подведомственных им казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Карачаево-Черкесской Республики, включая подведомственные им казенные учреждения, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики, являющейся приложением к настоящим Правилам (далее - Методика), определяются в порядке, устанавливаемом государственными органами Карачаево-Черкесской Республики.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта государственные органы Карачаево-Черкесской Республики учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 60 методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных государственным органам Карачаево-Черкесской Республики и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Карачаево-Черкесской Республики, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики.

При определении нормативных затрат государственные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 1 и 2 методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые государственными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями 1 и 2 к Методике.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 1 и 2 методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые государственными органами Карачаево-Черкесской Республики, если эти нормативы не предусмотрены приложениями 1 и 2 к Методике.

5. Государственные органы Карачаево-Черкесской Республики разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или)

коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий государственного органа Карачаево-Черкесской Республики, должностных обязанностей его работников) нормативы:

- количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

- цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

- количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

- цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

- количества и цены планшетных компьютеров;

- количества и цены носителей информации;

- цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

- перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

- количества и цены рабочих станций;

- количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением 2 к Методике;

- количества и цены мебели;

- количества и цены канцелярских принадлежностей;

- количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

- количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

- количества и цены иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у государственного органа и подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Государственными органами может быть установлена периодичность выполнения работ (оказания услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ,
ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ ИМ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНА
УПРАВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ФОНДОМ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{iаб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{ПОВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ПОВ} = \sum_{g=1}^k Q_{gM} \times S_{gM} \times P_{gM} \times N_{gM} + \sum_{i=1}^n Q_{iMG} \times S_{iMG} \times P_{iMG} \times N_{iMG} + \sum_{j=1}^m Q_{jMH} \times S_{jMH} \times P_{jMH} \times N_{jMH}$$

где:

Q_{gM} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

S_{gM} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

P_{gM} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

N_{gM} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

Q_{iMG} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

S_{iMG} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в

расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по *i*-му тарифу;

P_{iMG} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по *i*-му тарифу;

N_{iMG} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по *i*-му тарифу;

Q_{jMG} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с *j*-м тарифом;

S_{jMG} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по *j*-му тарифу;

P_{jMG} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по *j*-му тарифу;

N_{jMG} - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по *j*-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{СОТ}$) определяются по формуле:

$$Z_{СОТ} = \sum_{i=1}^n Q_{iСОТ} \times P_{iСОТ} \times N_{iСОТ},$$

где:

$Q_{iСОТ}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по *i*-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми государственными органами Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Карачаево-Черкесской Республики, включая подведомственные им казенные учреждения, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики (далее - нормативы государственных органов), с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Карачаево-Черкесской Республики, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением 1 к настоящей методике (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{iСОТ}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции *i*-й должности в соответствии с нормативами государственных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{iСОТ}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по *i*-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ИП}$) определяются по формуле:

$$Z_{ИП} = \sum_{i=1}^n Q_{iИП} \times P_{iИП} \times N_{iИП},$$

где:

Q_{iIII} - количество SIM-карт по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

P_{iIII} - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

N_{iIII} - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Z_{II}) определяются по формуле:

$$Z_{II} = \sum_{i=1}^n Q_{iII} \times P_{iII} \times N_{iII},$$

где:

Q_{iII} - количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

P_{iII} - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

N_{iII} - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (Z_{RPC}), определяются по формуле:

$$Z_{RPC} = Q_{RPC} \times P_{RPC} \times N_{RPC},$$

где:

Q_{RPC} - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

P_{RPC} - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

N_{RPC} - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне (Z_{PC}), определяются по формуле:

$$Z_{PC} = Q_{PC} \times P_{PC},$$

где:

Q_{PC} - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

P_{PC} - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Z_{CII}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{цп}} \times P_{i\text{цп}} \times N_{i\text{цп}},$$

где:

$Q_{i\text{цп}}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{i\text{цп}}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\text{цп}}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{ипр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ипр}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ипр}},$$

где

$P_{i\text{ипр}}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящей методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{рвт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рвт}} \times P_{i\text{рвт}},$$

где:

$Q_{i\text{рвт}}$ - фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i\text{рвт}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i\text{рвтпредел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i\text{рвтпредел}} = \mathcal{C}_{\text{оп}} \times 0,2$$

- для закрытого контура обработки информации,

$$Q_{i\text{рвтпредел}} = \mathcal{C}_{\text{оп}} \times 1$$

- для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 "Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения" (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{СБИ}$) определяются по формуле:

$$З_{СБИ} = \sum_{i=1}^n Q_{iСБИ} \times P_{iСБИ} ,$$

где:

$Q_{iСБИ}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iСБИ}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($З_{СТС}$) определяются по формуле:

$$З_{СТС} = \sum_{i=1}^n Q_{iСТС} \times P_{iСТС} ,$$

где:

$Q_{iСТС}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{iСТС}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($З_{ЛВС}$) определяются по формуле:

$$З_{ЛВС} = \sum_{i=1}^n Q_{iЛВС} \times P_{iЛВС} ,$$

где:

$Q_{iЛВС}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{iЛВС}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт

систем бесперебойного питания ($Z_{СБП}$) определяются по формуле:

$$Z_{СБП} = \sum_{i=1}^n Q_{iСБП} \times P_{iСБП} ,$$

где:

$Q_{iСБП}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{iСБП}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{РПМ}$) определяются по формуле:

$$Z_{РПМ} = \sum_{i=1}^n Q_{iРПМ} \times P_{iРПМ} ,$$

где:

$Q_{iРПМ}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{iРПМ}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{СПО}$) определяются по формуле:

$$Z_{СПО} = Z_{ССПС} + Z_{СИП} ,$$

где:

$Z_{ССПС}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{СИП}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{ССПС}$) определяются по формуле:

$$Z_{ССПС} = \sum_{i=1}^n P_{iССПС} ,$$

где:

$P_{iССПС}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{СИП}$) определяются по формуле:

$$Z_{СИП} = \sum_{g=1}^k P_{gИПО} + \sum_{i=1}^m P_{jИПЛ} ,$$

где:

$P_{gИПО}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{jИПЛ}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{ОБИ}$), определяются по формуле:

$$Z_{ОБИ} = Z_{АТ} + Z_{ИП} ,$$

где:

$Z_{АТ}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{ИП}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{АТ}$) определяются по формуле:

$$Z_{АТ} = \sum_{i=1}^n P_{iОБ} \times P_{iОБ} + \sum_{j=1}^m Q_{jУС} \times P_{jУС} ,$$

где:

$Q_{iОБ}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{iОБ}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{jУС}$ - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

P_{jOB} - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{ИП}$) определяются по формуле:

$$Z_{ИП} = \sum_{i=1}^n Q_{iИП} \times P_{iИП} ,$$

где:

$Q_{iИП}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iИП}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Z_M) определяются по формуле:

$$Z_M = \sum_{i=1}^n Q_{iM} \times P_{iM} ,$$

где:

Q_{iM} - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P_{iM} - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций (Z_{PCT}) определяются по формуле:

$$Z_{PCT} = \sum_{i=1}^n Q_{iPCT\text{предел}} \times P_{iPCT} ,$$

где:

$Q_{iPCT\text{предел}}$ - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

P_{iPCT} - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

$Q_{iPCT\text{предел}}$ - Предельное количество рабочих станций по i-й должности определяется по формулам:

$$Q_{iPCT\text{предел}} = Ч_{OP} \times 0,2$$

- для закрытого контура обработки информации,

$$Q_{iPBT\text{предел}} = Ч_{OP} \times 1$$

- для открытого контура обработки информации,

где:

$Ч_{OP}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{ПМ}$) определяются по формуле:

$$З_{ПМ} = \sum_{i=1}^n Q_{iПМ} \times P_{iПМ} ,$$

где:

$Q_{iПМ}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{iПМ}$ - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами государственных органов.

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{ПРСOT}$) определяются по формуле:

$$З_{ПРСOT} = \sum_{i=1}^n Q_{iПРСOT} \times P_{iПРСOT} ,$$

где:

$Q_{iПРСOT}$ - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{iПРСOT}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($З_{ПРПК}$) определяются по формуле:

$$З_{ПРПК} = \sum_{i=1}^n Q_{iПРПК} \times P_{iПРПК} ,$$

где:

$Q_{iПРПК}$ - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{iПРПК}$ - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{ОБИН}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ОБИИ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ОБИИ}} \times P_{i\text{ОБИИ}} ,$$

где:

$Q_{i\text{ОБИИ}}$ - количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{ОБИИ}}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

29. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{МОН}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МОН}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{МОН}} \times P_{i\text{МОН}} ,$$

где:

$Q_{i\text{МОН}}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i\text{МОН}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{СБ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{СБ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{СБ}} \times P_{i\text{СБ}} ,$$

где:

$Q_{i\text{СБ}}$ - количество i -х системных блоков;

$P_{i\text{СБ}}$ - цена одного i -го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{ДВТ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ДВТ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ДВТ}} \times P_{i\text{ДВТ}} ,$$

где:

$Q_{i\text{ДВТ}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{ДВТ}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{МН}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{МН}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{МН}} \times P_{i\text{МН}} ,$$

где:

Q_{iMH} - количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

P_{iMH} - цена 1 единицы носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{ДСО}$) определяются по формуле:

$$Z_{ДСО} = Z_{PM} + Z_{ЗП},$$

где:

Z_{PM} - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{ЗП}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Z_{PM}) определяются по формуле:

$$Z_{PM} = \sum_{i=1}^n Q_{iPM} \times N_{iPM} \times P_{iPM},$$

где:

Q_{iPM} - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

N_{iPM} - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

P_{iPM} - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{ЗП}$) определяются по формуле:

$$Z_{ЗП} = \sum_{i=1}^n Q_{iЗП} \times P_{iЗП},$$

где:

$Q_{iЗП}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{iЗП}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{МБИ}$) определяются по формуле:

$$Z_{МБИ} = \sum_{i=1}^n Q_{iМБИ} \times P_{iМБИ} ,$$

где:

$Q_{iМБИ}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{iМБИ}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии

37. Затраты на услуги связи ($Z_{усв}^{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{усв}^{акз} = Z_n + Z_{cc} ,$$

где:

Z_n - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Z_{cc} - затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in} ,$$

где:

Q_{in} - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

P_{in} - цена 1 i-го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc} ,$$

где:

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ДГ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ДГ}} \times P_{i\text{ДГ}},$$

где:

$Q_{i\text{ДГ}}$ - количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i\text{ДГ}}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{\text{АВТ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{АВТ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{АВТ}} \times P_{i\text{АВТ}} \times N_{i\text{АВТ}},$$

где:

$Q_{i\text{АВТ}}$ - количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций государственных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением 2;

$P_{i\text{АВТ}}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с приложением 2 к Правилам определения требований к закупаемым органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями Карачаево-Черкесской Республики, органом управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.06.2016 № 167 "О правилах определения требований к закупаемым органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями Карачаево-Черкесской Республики, органом управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)";

$N_{i\text{АВТ}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{\text{ПП}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ПП}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{У}} \times Q_{i\text{Ч}} \times P_{i\text{Ч}},$$

где:

$Q_{i\text{У}}$ - количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i\text{Ч}}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{i\text{Ч}}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Z_{TPY}) определяются по формуле:

$$Z_{TPY} = \sum_{i=1}^n Q_{iTPY} \times P_{iTPY} \times 2,$$

где:

Q_{iTPY} - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

P_{iTPY} - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом
жилого помещения в связи с командированием работников,
заключаемым со сторонними организациями

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Z_{KP}), определяются по формуле:

$$Z_{KP} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом положений Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 24.12.2013 № 276 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Карачаево-Черкесской Республики, и государственных служащих Карачаево-Черкесской Республики в исполнительных органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики и Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики".

46. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{найм}} \times P_{i\text{найм}} \times N_{i\text{найм}},$$

где:

$Q_{\text{найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{\text{найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом положений Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 24.12.2013 № 276 "О порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Карачаево-Черкесской Республики, и государственных служащих Карачаево-Черкесской Республики в исполнительных органах государственной власти Карачаево-Черкесской Республики и Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики".

$N_{\text{найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

47. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{КОМ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{КОМ}} = Z_{\text{ГС}} + Z_{\text{ЭС}} + Z_{\text{ТС}} + Z_{\text{ГВ}} + Z_{\text{ХВ}} + Z_{\text{ВНСК}},$$

где:

$Z_{\text{ГС}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{ЭС}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{ТС}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{ГВ}}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{ХВ}}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{ВНСК}}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{ГС}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГС}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{ГС}} \times T_{i\text{ГС}} \times k_{i\text{irc}},$$

где:

$\Pi_{i\text{irc}}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i\text{irc}}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i\text{irc}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{ЭС}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ЭС}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{ЭС}} \times \Pi_{i\text{ЭС}},$$

где:

$T_{iЭС}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iЭС}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение ($Z_{ТС}$) определяются по формуле:

$$Z_{ТС} = \Pi_{ТОПЛ} \times T_{ТС},$$

где:

$\Pi_{ТОПЛ}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{ТС}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{ГВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ГВ} = \Pi_{ГВ} \times T_{ГВ},$$

где:

$\Pi_{ГВ}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{ГВ}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{ХВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ХВ} = \Pi_{ХВ} \times T_{ХВ} + \Pi_{ВО} \times T_{ВО},$$

где:

$\Pi_{ХВ}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{ХВ}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{ВО}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{ВО}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{ВНСК}$) определяются по формуле:

$$Z_{ВНСК} = \sum_{i=1}^n M_{iВНСК} \times P_{iВНСК} \times (1 + t_{iВНСК}),$$

где:

$M_{iВНСК}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{iВНСК}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{iВНСК}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные

фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками).

Затраты на аренду помещений и оборудования

54. Затраты на аренду помещений ($Z_{АП}$) определяются по формуле:

$$Z_{АП} = \sum_{i=1}^n Q_{iАП} \times S \times P_{iАП} \times N_{iАП},$$

где:

$Q_{iАП}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.98 № 3 "О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений";

$P_{iАП}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. м i -й арендуемой площади;

$N_{iАП}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{АКЗ}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \times P_{iакз},$$

где:

$Q_{iакз}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iакз}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{идн}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{СП}$) определяются по формуле:

$$Z_{СП} = Z_{ОС} + Z_{ТР} + Z_{ЭЗ} + Z_{АУТП} + Z_{ТБО} + Z_{Л} + Z_{ВНСВ} + Z_{ВНСП} + Z_{ИТП} + Z_{АЭЗ},$$

где:

$Z_{ОС}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{ТР}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{ЭЗ}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{АУТП}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{ТБО}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{Л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{ВНСВ}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{ВНСП}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{ИТП}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{АЭЗ}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

58. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{УК}$) определяются по формуле:

$$Z_{УК} = \sum_{i=1}^n Q_{iУК} \times P_{iУК} \times N_{iУК},$$

где:

$Q_{iУК}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{iУК}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{iУК}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

59. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{ioc} \times P_{ioc} ,$$

где:

Q_{ioc} - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

P_{ioc} - цена обслуживания 1 i -го устройства.

60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{ТР}$) определяются исходя из установленной государственным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.88 № 312, по формуле:

$$Z_{ТР} = \sum_{i=1}^n S_{iТР} \times P_{iТР} ,$$

где:

$S_{iТР}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{iТР}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

61. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{iэз} \times P_{iэз} \times N_{iэз} ,$$

где:

$S_{iэз}$ - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{iэз}$ - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{iэз}$ - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{АУТПП}$) определяются по формуле:

$$Z_{АУТПП} = \sum_{i=1}^n S_{iАУТПП} \times P_{iАУТПП} \times N_{iАУТПП} ,$$

где:

$S_{iАУТПП}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{iАУТПП}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{iAУТГП}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

63. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{ТБО}$) определяются по формуле:

$$Z_{ТБО} = Q_{ТБО} \times P_{ТБО},$$

где:

$Q_{ТБО}$ - количество куб. м твердых бытовых отходов в год;

$P_{ТБО}$ - цена вывоза 1 куб. м твердых бытовых отходов.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{Л}$) определяются по формуле:

$$Z_{Л} = \sum_{i=1}^n Q_{iЛ} \times P_{iЛ},$$

где:

$Q_{iЛ}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{iЛ}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа в год.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{ВНСВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ВНСВ} = S_{ВНСВ} \times P_{ВНСВ},$$

где:

$S_{ВНСВ}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{ВНСВ}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. м площади соответствующего административного помещения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{ВНСП}$) определяются по формуле:

$$Z_{ВНСП} = S_{ВНСП} \times P_{ВНСП},$$

где:

$S_{ВНСП}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{ВНСП}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. м площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к

зимнему сезону ($Z_{ИТП}$), определяются по формуле:

$$Z_{ИТП} = S_{ИТП} \times P_{ИТП},$$

где:

$S_{ИТП}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{ИТП}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. м площади соответствующих административных помещений.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{аэз}$) определяются по формуле:

$$Z_{аэз} = \sum_{i=1}^n P_{iаэз} \times Q_{iаэз},$$

где:

$P_{iаэз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{iаэз}$ - количество i -го оборудования.

69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{ТОРТС}$) определяются по формуле:

$$Z_{ТОРТС} = \sum_{i=1}^n Q_{iТОРТС} \times P_{iТОРТС},$$

где:

$Z_{ТОРТС}$ - количество i -го транспортного средства;

$P_{ТОРТС}$ - стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ИО}$) определяются по формуле:

$$Z_{ИО} = Z_{ДГУ} + Z_{СПП} + Z_{СКИВ} + Z_{СПС} + Z_{СКВД} + Z_{САДУ} + Z_{СВН},$$

где:

$Z_{ДГУ}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{СПП}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{СКИВ}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{СПС}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{СКУД}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{САДУ}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{СВН}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{ДГУ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ДГУ} = \sum_{i=1}^n Q_{iДГУ} \times P_{iДГУ},$$

где:

$Q_{iДГУ}$ - количество i-х дизельных генераторных установок;

$P_{iДГУ}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{СПП}$) определяются по формуле:

$$Z_{СПП} = \sum_{i=1}^n Q_{iСПП} \times P_{iСПП},$$

где:

$Q_{iСПП}$ - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{iСПП}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{СКИВ}$) определяются по формуле:

$$Z_{СКИВ} = \sum_{i=1}^n Q_{iСКИВ} \times P_{iСКИВ},$$

где:

$Q_{iСКИВ}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем

вентиляции;

$P_{iСКИВ}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{СПС}$) определяются по формуле:

$$Z_{СПС} = \sum_{i=1}^n Q_{iСПС} \times P_{iСПС},$$

где:

$Q_{iСПС}$ - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{iСПС}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{СКУД}$) определяются по формуле:

$$Z_{СКУД} = \sum_{i=1}^n Q_{iСКУД} \times P_{iСКУД},$$

где:

$Q_{iСКУД}$ - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{iСКУД}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{САДУ}$) определяются по формуле:

$$Z_{САДУ} = \sum_{i=1}^n Q_{iСАДУ} \times P_{iСАДУ},$$

где:

$Q_{iСАДУ}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{iСАДУ}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{СВН}$) определяются по формуле:

$$Z_{СВН} = \sum_{i=1}^n Q_{iСВН} \times P_{iСВН},$$

где:

$Q_{iСВН}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

P_{iCBH} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Z_{BHCH}) определяются по формуле:

$$Z_{BHCH} = \sum_{g=1}^k M_{gBHCH} \times P_{gBHCH} \times (1 + t_{gBHCH}),$$

где:

M_{gBHCH} - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

P_{gBHCH} - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

t_{gBHCH} - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные
услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,
связанных с проездом и наймом жилого помещения
в связи с командированием работников, заключаемым
со сторонними организациями, а также к затратам
на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,
содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам
на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_T), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{Ж} + Z_{ИУ},$$

где:

$Z_{Ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{ИУ}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

81. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{ЖБО}$) определяются по формуле:

$$Z_{ЖБО} = \sum_{i=1}^n Q_{iЖ} \times P_{iЖ} \times Q_{БО} \times P_{БО},$$

где:

$Q_{iЖ}$ - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{iЖ}$ - цена 1 i-го спецжурнала;

$Q_{БО}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{БО}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{ИУ}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{ВНСП}$) определяются по формуле:

$$Z_{ВНСП} = \sum_{j=1}^m M_{jВНСП} \times P_{jВНСП} \times (1 + t_{jВНСП}),$$

где:

$M_{jВНСП}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{jВНСП}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{jВНСП}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

84. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{ОСМ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ОСМ} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

85. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{ДИСП}$) определяются по

формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

86. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{мдн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{гмдн} \times P_{гмдн},$$

где:

$Q_{гмдн}$ - количество g -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{гмдн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g -го оборудования.

87. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

88. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

$$Z_{осаго} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где:

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

KC_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

KH_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

$KП_{pi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

89. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{нэ}$) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{сmp}),$$

где:

$Q_{чз}$ - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2007 № 7 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсных комиссий, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых государственными органами Карачаево-Черкесской Республики";

$k_{сmp}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

90. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Z_{oc}^{ax3}), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{AM} + Z_{ПМЕБ} + Z_{СК},$$

где:

Z_{AM} - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{ПМЕБ}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{СК}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

91. Затраты на приобретение транспортных средств (Z_{AM}) определяются по формуле:

$$Z_{AM} = \sum_{i=1}^n Q_{iAM} \times P_{iAM},$$

где:

Q_{iAM} - количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к настоящей Методике;

P_{iAM} - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к настоящей Методике.

92. Затраты на приобретение мебели ($Z_{ПМЕБ}$) определяются по формуле:

$$Z_{ПМЕБ} = \sum_{i=1}^n Q_{iПМЕБ} \times P_{iПМЕБ},$$

где:

$Q_{iПМЕБ}$ - количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_{iПМЕБ}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

93. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{СК}$) определяются по формуле:

$$Z_{СК} = \sum_{i=1}^n Q_{iC} \times P_{iC},$$

где:

Q_{iC} - количество i -х систем кондиционирования;

P_{iC} - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

94. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{МЗ}^{ax3}$), определяются по формуле:

$$Z_{МЗ}^{ax3} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{xp} + Z_{гсм} + Z_{зна} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Z_{xn} - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
 $Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
 $Z_{зна}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
 $Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

95. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{g=1}^m Q_{jПП} \times P_{jПП},$$

где:

$Q_{iб}$ - количество бланочной продукции;

$P_{iб}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{jПП}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jПП}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

96. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{iканц} \times Ч_{ОП} \times P_{iканц},$$

где:

$N_{iканц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов в расчете на основного работника;

$Ч_{ОП}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{iканц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов.

97. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Z_{xn}) определяются по формуле:

$$Z_{xn} = \sum_{i=1}^n P_{ixn} \times Q_{ixn},$$

где:

P_{ixn} - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов;

Q_{ixn} - количество i -го хозяйственного товара и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов.

98. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{гсм} \times P_{гсм} \times N_{гсм},$$

где:

$H_{гсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-Р;

$P_{гсм}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{гсм}$ - километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

99. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к настоящей Методике.

100. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{мзго}$) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{имзго} \times N_{имзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$P_{имзго}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{имзго}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами государственных органов;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

III. ЗАТРАТЫ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

101. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

102. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

103. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. ЗАТРАТЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ (В ТОМ ЧИСЛЕ С ЭЛЕМЕНТАМИ РЕСТАВРАЦИИ), ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРЕВООРУЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

104. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

105. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РАБОТНИКОВ

106. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{доп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{доп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{доп}} \times P_{i\text{доп}},$$

где:

$Q_{i\text{доп}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{доп}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

**НОРМАТИВЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СРЕДСТВ ПОДВИЖНОЙ
СВЯЗИ И УСЛУГ ПОДВИЖНОЙ СВЯЗИ**

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи <*>	Расходы на услуги связи	Категория должностей
1	2	3	4	5
Подвижная связь	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители"	Не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители"	Ежемесячные расходы не более 3 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители" <***>	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, утвержденным Законом Карачаево-Черкесской Республики от 23.01.2006 № 2-РЗ
	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители" или	Не более 8 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители", главной группе должностей категории "помощники	Ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители", главной группе должностей категории "помощники	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, утвержденным Законом Карачаево-Черкесской Республики от 23.03.2006 № 17-РЗ <***>

	главной группе должностей категории "помощники (советники)"	(советники)"	(советники)" <*>	
	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" или должность категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты"	Не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" или должность категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты"	Ежемесячные расходы не более 0,5 тыс. рублей в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" или должность категории "специалисты" или "обеспечивающие специалисты" <*>	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, утвержденным Законом Карачаево-Черкесской Республики от 23.03.2006 № 17-РЗ <***>

<*> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<*> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя государственного органа Карачаево-Черкесской Республики в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

<***> Начальники отделов обеспечиваются средствами связи по решению руководителей государственных органов Карачаево-Черкесской Республики. Также по решению руководителей государственных органов Карачаево-Черкесской Республики указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

**НОРМАТИВЫ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ
НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЛУЖЕБНОГО
ЛЕГКОВОГО АВТОТРАНСПОРТА**

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя государственного органа		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители"	Не более 2 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители"	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители" или главной группе должностей категории "помощники (советники)"	Не более 1,5 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно для гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители" или главной группе должностей категории "помощники (советники)"	Не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	Не более 1 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно

