



**МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**  
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ КЧР)

**МИНИСТР**

Дом Правительства,  
ул. Комсомольская, 23, Черкесск, 369000  
Тел. (8782) 26-59-87, Факс (8782) 26-69-38  
E-mail: reception@economykchr.ru  
<http://www.economykchr.ru>  
ОКПО 50461367, ОГРН 1040900958780  
ИНН/КПП 0901053054/ 091701001

*04.02.2018* № *314*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

на проект приказа Управления Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия «Об утверждении административного регламента Управления Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия по предоставлению государственной услуги «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, выявленного объекта культурного наследия»

Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Уполномоченный орган) в соответствии с постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 26.05.2017 № 140 «О порядке проведения органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики» рассмотрело проект приказа Управления Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного

наследия «Об утверждении административного регламента Управления Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия по предоставлению государственной услуги «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, выявленного объекта культурного наследия» (далее - Проект приказа, Проект), и сообщает следующее.

Разработчиком Проекта приказа является Управление Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия (далее - Разработчик, Управление).

Проект направлен Разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые.

Разработчиком проведены публичные обсуждения Проекта и сводного отчета по Проекту в сроки с 17.01.2019 по 25.01.2019.

Информация об оценке регулирующего воздействия Проекта приказа размещена Разработчиком в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на типовом региональном интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти Карачаево-Черкесской Республики по адресу: <http://orv.kchgov.ru/>, ID проекта: 01/02/12-18/00010290.

Уведомления о проведении публичных консультаций в отношении нормативного правового акта Разработчиком направлены:

- Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;
- Президенту Регионального объединения работодателей «Союз промышленников, предпринимателей и работодателей Карачаево-Черкесии»;
- Председателю Карачаево-Черкесского Республиканского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия»;
- Председателю Общественной палаты Карачаево-Черкесской Республики;

- Исполняющему обязанности директора автономного учреждения Карачаево-Черкесской Республики «Центр поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики».

По информации, указанной Разработчиком в сводке предложений, замечания и предложения по Проекту не поступали.

Проект разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 09.10.2018 № 227 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» и утверждает административный регламент по согласованию проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, выявленного объекта культурного наследия (далее - Проект административного регламента), который устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за их исполнением, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, государственных гражданских служащих Управления.

По результатам рассмотрения Проекта и сводного отчета по проекту установлено, что процедуры проведения ОРВ Разработчиком соблюдены.

В рамках подготовки заключения об ОРВ на Проект Уполномоченным органом проведены дополнительные публичные консультации по Проекту в сроки с 17.01.2019 по 25.01.2019.

Уведомления о проведении публичных консультаций в отношении проекта акта Уполномоченным органом направлены:

- Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

- Президенту Регионального объединения работодателей «Союз промышленников, предпринимателей и работодателей Карачаево-Черкесии»;
- Председателю Общественной палаты Карачаево-Черкесской Республики;
- Председателю Карачаево-Черкесского Республиканского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия».
- Исполняющему обязанности директора автономного учреждения Карачаево-Черкесской Республики «Центр поддержки предпринимательства Карачаево-Черкесской Республики»;

Замечания по Проекту в срок дополнительных публичных консультаций поступили от Председателя Карачаево-Черкесского Республиканского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» И.Я. Гонова.

На основе проведенной ОРВ, с учетом, информации, представленной Разработчиком в сводном отчете по Проекту, замечаний участников публичных консультаций Уполномоченным органом сделаны следующие выводы.

Проект административного регламента разработан в соответствии с указанными в пункте 2.5. правовыми основаниями для предоставления данной государственной услуги, в число которых входят:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов,



необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Однако некоторые положения Проекта административного регламента не соответствуют положениям указанных выше нормативно-правовых актов по следующим основаниям.

1. Согласно подпункту 2 пункта 2.6.1. Проекта административного регламента для предоставления государственной услуги в Управление **заявитель – физическое лицо должен предоставить, в том числе копию документа, подтверждающего право собственности или владения.**

Вместе с тем, **пунктом 2.7.2.** Проекта административного регламента предусмотрено указание на запрет требовать от заявителя при предоставлении государственной услуги представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Управления, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Согласно пункту 3.3. Проекта административного регламента государственная услуга включает в себя, в том числе следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами;
- формирование и направление межведомственного запроса в орган, участвующий в предоставлении государственной услуги.

В соответствии с положениями пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги (далее - органы, предоставляющие государственные услуги), не вправе требовать от заявителя представления

документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 указанного Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 указанного Федерального закона перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Часть 1 статьи 7.1. Федерального закона № 210-ФЗ устанавливает, что предоставление документов и информации, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона, а также предоставление документов и информации в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 настоящего Федерального закона, осуществляется, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организации, участвующей в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, либо многофункционального центра.

По смыслу пункта 10 статьи 2 Федерального закона № 210-ФЗ межведомственный запрос - документ на бумажном носителе или в форме электронного документа о представлении документов и информации, необходимых

для предоставления государственной (муниципальной) услуги.

Обмен документами в электронном виде при информационном взаимодействии органов власти строго регламентирован. Он осуществляется только в защищенном виде.

В соответствии с частью 16 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ, Закон о госрегистрации) перечень документов и состав содержащихся в них сведений, направляемых или предоставляемых в орган регистрации прав в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15, 15.1 настоящей статьи, порядок их направления или предоставления, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и требования к формату таких документов в электронной форме устанавливаются Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 25.12.2014 № 1494 «Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия», Распоряжение Правительства РФ от 15.08.2012 № 1471-р (ред. от 03.10.2017) «Об утверждении перечня документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия», Распоряжение Правительства РФ от 02.04.2015 № 583-р «Об утверждении Перечня видов документов, передаваемых при взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, государственных внебюджетных фондов в электронном виде»).

Вместе с тем, следует отметить следующее.

Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, регулируется статьями 62 и 63 Федерального закона № 218-ФЗ и приказом Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений,

содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

В соответствии с частью 2 статьи 63 Закона о госрегистрации сведения, содержащиеся в ЕГРН, аналитическая и иная информация по запросам о предоставлении сведений заявителей - физических лиц и юридических лиц, предоставляются за определенную плату. Размер такой платы установлен приказом Минэкономразвития России от 10.05.2016 № 291 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

**Таким образом, Разработчик положениями, содержащимися в подпункте 2 пункта 2.6.1. Проекта административного регламента, противоречит действующему законодательству, а также пунктам 2.7.2. и 3.3. этого же Проекта административного регламента, в связи с чем требование о предоставлении копии документа, подтверждающего право собственности или владения (для физического лица) является необоснованным и избыточным.**

Для нижеследующего расчета издержек заявителя в связи с требованием предоставления копии документа, подтверждающего право собственности или владения (выписка из ЕГРН о содержании правоустанавливающих документов), использована модель стандартных издержек.

Условные данные, необходимые для расчета:

- среднемесячная заработная плата по Карачаево-Черкесской Республике<sup>1</sup>: 24553 рубля;
- средняя стоимость 1 часа работы: 149,5 рублей;
- условный средний путь 15 км от дома или места работы к организации по предоставлению услуги и обратно:
  - условная средняя скорость передвижения по городу: 40 км/час;
  - расход топлива<sup>2</sup>: 9,3 л/100 км (городской цикл);
  - средняя стоимость топлива за 1 литр<sup>3</sup>: 45,75 рублей;

<sup>1</sup> По состоянию на январь-октябрь 2018 года по данным ОП Северо-Кавказстата по КЧР

<sup>2</sup> Расход топлива при городском цикле для автомобиля LADA VESTA по данным ПАО «АВТОВАЗ»

<sup>3</sup> Средняя стоимость бензина автомобильной марки АИ-95 в Карачаево-Черкесской Республике по состоянию на январь 2019 года по данным сайта розничной сети Роснефть <http://www.rosneft-azs.ru/>

- размер платы за предоставление выписки из ЕГРН о содержании правоустанавливающих документов (далее – выписка), за 1 единицу в рублях<sup>4</sup>:

- выписка в виде бумажного документа - 600 рублей;
- выписка в виде электронного документа - 400 рублей.

Расчет затрат труда на выполнение требования предоставления выписки, для получения услуги, в виде бумажного документа:

трудоzатраты (количество человек\*время) \* стоимость рабочего времени = (1 чел. \* 1 час) \*руб./час = 1\* 149,5 = 149,5 рублей.

Расчет затрат труда на выполнение требования предоставления выписки, для получения услуги в виде электронного документа:

трудоzатраты (количество человек\*время) \* стоимость рабочего времени = (1 чел. \* 40 мин) \*руб./час = 0,75\* 149,5 = 112 рублей.

Транспортные издержки: (9,3 л/100 км) \* 15 км \* 45,75 руб. = 63,8 руб.

С учетом, что услуга по предоставлению выписки оказывается в течение трех рабочих дней, заявителю потребуется еще один рейс и один час рабочего времени для того, чтобы забрать выписку.

Таким образом, общие затраты на получение выписки в расчете на одного заявителя составили:

- получение выписки в виде бумажного документа:  $600 + 149,5*2 + 63,8*2 = 1026,6$  или 1027 рублей;

- получение выписки в виде электронного документа:  $400 + 112 = 512$  рублей.

2. Согласно подпункту 3 пункта 2.6.1. Проекта административного регламента для предоставления государственной услуги в Управление заявитель должен предоставить, в том числе **положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - заключение экспертизы), подлинник в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и**

<sup>4</sup> Размер платы за получение сведений из ЕГРН в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 10.05.2016 № 291 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости»

**электронном носителе в формате переносимого документа (PDF).**

В пункте 2.10. Проекта административного регламента указано, что услугой, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, является государственная историко-культурная экспертиза.

В соответствии с пунктом 2.12. Проекта административного регламента Государственная историко-культурная экспертиза проводится в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 15.07.2009 № 569 (ред. от 27.04.2017) «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» (далее - Постановление Правительства РФ № 569).

Постановление Правительства РФ № 569 предусматривает следующие положения:

- Заключение экспертизы оформляется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (пункт 18);
- эксперт, индивидуально проводивший экспертизу, или ответственный секретарь экспертной комиссии в течение 10 рабочих дней с даты оформления заключения экспертизы направляет его заказчику со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF). Эксперт, индивидуально проводивший экспертизу, или председатель экспертной комиссии оставляет у себя на хранении копию заключения экспертизы с прилагаемыми к нему документами и материалами (пункт 27);
- для принятия в установленном порядке решения на основании заключения экспертизы заказчик (за исключением случаев, когда заказчиком является соответствующий орган охраны объектов культурного наследия) представляет в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF) (пункт 28).

Таким образом, заявитель ни как не может иметь подлинник заключения экспертизы на бумажном носителе.

В соответствии с пунктом 4 статьи 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «Об объектах культурного наследия



(памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» Заключение историко-культурной экспертизы подлежит обязательному размещению федеральным органом охраны объектов культурного наследия, региональным органом охраны объектов культурного наследия на официальных сайтах указанных органов охраны объектов культурного наследия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С учетом изложенного, требование, содержащееся в подпункте 3 пункта 2.6.1. Проекта административного регламента о предоставлении подлинника на бумажном носителе положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия **не соответствует нормам пункта 28 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденного Постановлением Правительства РФ № 569, следовательно, является незаконным, избыточным и может нести дополнительные необоснованные расходы заявителя.**

В соответствии со статьёй 103.9. «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате», введенных в действие Постановлением ВС РФ от 11.02.1993 № 4462-1, удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу осуществляется нотариусом.

Изготовление нотариусом документа на бумажном носителе повлечет расходы для заявителя в размере нотариального тарифа в соответствии с пунктом 12.4 статьи 22.1 «Основ законодательства российской федерации о нотариате».

Для нижеследующего расчета издержек заявителя в связи с требованием предоставления подлинника на бумажном носителе заключения экспертизы, использована модель стандартных издержек. Условные данные, необходимые для расчета:

- среднемесячная заработная плата по Карачаево-Черкесской Республике<sup>5</sup>: 24553 рубля;
- средняя стоимость 1 часа работы: 149,5 рублей;

<sup>5</sup> По состоянию на январь-октябрь 2018 года по данным ОП Северо-Кавказстата по КЧР

- условный средний путь 15 км от дома или места работы к организации по предоставлению услуги и обратно:

- условная средняя скорость передвижения по городу: 40 км/час;
- расход топлива<sup>6</sup>: 9,3 л/100 км (городской цикл);
- средняя стоимость топлива за 1 литр<sup>7</sup>: 45,75 рублей;
- размер нотариального тарифа за удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе за каждую страницу документа на бумажном носителе в рублях<sup>8</sup>: - 50 рублей;
- средний объем одного заключения государственной историко-культурной экспертизы в страницах<sup>9</sup> - 30 страниц.

Расчет затрат труда на выполнение требования предоставления подлинника заключения экспертизы:

Стоимость изготовления нотариусом одного экземпляра документа на бумажном носителе (количество страниц\*размер нотариального тарифа):  
30 страниц\*50 руб. = 1500 рублей.

Трудозатраты (количество человек\*время) \* стоимость рабочего времени =  
(1 чел. \* 1 час 30 минут) \*руб./час = 1,5\*149,5 = 224,25 рублей.

Транспортные издержки: (9,3 л/100 км) \* 15 км \* 45,75 руб. = 63,8 рублей.

Таким образом, общие затраты на выполнение требования предоставления подлинника заключения экспертизы на одного заявителя составили:  
1500+224,25+63,8 = 1793 рубля.

**3. Согласно подпункту 5 пункта 2.6.2. Проекта административного регламента требованием к документам, предоставляемым для оказания государственной услуги является, в том числе то, что копии документов, предоставленные в**

<sup>6</sup> Расход топлива при городском цикле для автомобиля LADA VESTA по данным ПАО «АВТОВАЗ»

<sup>7</sup> Средняя стоимость бензина автомобильной марки АИ-95 в Карачаево-Черкесской Республике по состоянию на январь 2019 года по данным сайта розничной сети Роснефть <http://www.rosneft-azs.ru/>

<sup>8</sup> Размер нотариального тарифа в соответствии с пунктом 12.4 статьи 22.1 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате»

<sup>9</sup> средний объем одного заключения государственной историко-культурной экспертизы в страницах согласно мониторингу разделов официальных сайтов органов охраны объектов культурного наследия субъектов Российской Федерации на которых размещены, указанные заключения

**электронной форме, должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.**

Статьей 21.1. Федерального закона № 210-ФЗ предусмотрено, что обращения за получением государственной или муниципальной услуги и предоставление государственной или муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ, Закон об электронной подписи) и требованиями настоящего Федерального закона.

В соответствии со статьей 4 Федерального закона № 63-ФЗ принципами использования электронной подписи являются:

1) право участников электронного взаимодействия использовать электронную подпись любого вида по своему усмотрению, если требование об использовании конкретного вида электронной подписи в соответствии с целями ее использования не предусмотрено федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами либо соглашением между участниками электронного взаимодействия;

2) возможность использования участниками электронного взаимодействия по своему усмотрению любой информационной технологии и (или) технических средств, позволяющих выполнить требования настоящего Федерального закона применительно к использованию конкретных видов электронных подписей;

**3) недопустимость признания электронной подписи и (или) подписанного ею электронного документа не имеющими юридической силы только на основании того, что такая электронная подпись создана не собственноручно, а с использованием средств электронной подписи для автоматического создания и (или) автоматической проверки электронных подписей в информационной системе.**

В соответствии с частью 1 статьи 6 Закона об электронной подписи информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на

бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью. Исключения могут быть установлены федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами. Иными словами, **документы в электронной форме, подписанные квалифицированной электронной подписью, полностью приравняются по юридической силе к документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями их авторов.**

В соответствии с пунктом 2 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее - Постановление Правительства РФ № 634) при обращении в электронной форме за получением государственной или муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной или муниципальной услуги либо порядок выдачи документа, включаемого в пакет документов. В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуги, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 634.

К тому же в пункте 4 Постановления Правительства РФ № 634 устанавливается, что в случае если федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления определенной государственной или муниципальной услуги, предусмотрено предоставление нотариально заверенных копий документов, соответствие электронного образа копии документа его оригиналу должно быть

засвидетельствовано усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. Если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении документов не установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий, то такие копии подписываются простой электронной подписью заявителя.

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» в отношении документов не установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий.

В соответствии с указанным законодательством, в том числе в соответствии с указанными критериями определения видов электронной подписи, документы, предоставляемые заявителем, должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Размер нотариального тарифа за удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу в соответствии с пунктом 12.3 статьи 22.1 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате», введенных в действие Постановлением ВС РФ от 11.02.1993 № 4462-1 составляет 50 рублей за каждую страницу документа на бумажном носителе.

**Требование заверения усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса копий документов, предоставляемых в электронной форме, указанное в подпункте 5 пункта 2.6.2. Проекта административного регламента, избыточно и несет необоснованную дополнительную финансовую нагрузку на заявителя.**

4. В соответствии с абзацем 5 пункта 2.17.2 Проекта административного регламента в случае направления документов в электронной форме заявление на получение государственной услуги должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью. Документы представляются в виде

отсканированных в формате Portable Document Format (PDF), с разрешением не менее 300 dpi, сформированных в архив данных в формате «zip» либо «rar», и подписываются простой (либо усиленной) электронной подписью.»

Обращения за получением государственной или муниципальной услуги и предоставление государственной или муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, требованиями статьи 21.1. Федерального закона № 210-ФЗ, и как уже указано в пункте 3 настоящего заключения вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуги, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 634.

В соответствии с частью 1 статьи 6 Закона об электронной подписи документы в электронной форме, подписанные квалифицированной электронной подписью, полностью приравниваются по юридической силе к документам на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями их авторов. По смыслу положений ст. 5 Закона об электронной подписи электронная квалифицированная подпись позволяет достоверно определить лицо, подписавшее электронный документ, поэтому наличие электронной квалифицированной подписи в документе в электронной форме, подлинность которого удостоверена программой проверки, позволяет сделать вывод, что он составлен конкретным лицом. В отличие от квалифицированной электронной подписи (часть 4 статьи 5 Закона об электронной подписи) простая электронная подпись и неквалифицированная электронная подпись не позволяют сделать это в достаточной степени достоверно, **в связи с чем при предоставлении указанной госуслуги простая электронная подпись не применима. Своей неоднозначностью данное положение Проекта административного регламента может ввести заявителей в заблуждение.**

Разработчику следует доработать Проект с учетом поступивших замечаний, участников публичных консультаций.



По результатам проведенной оценки регулирующего воздействия Проекта с учетом информации, представленной в сводном отчете, а также с учетом замечаний полученных по итогам дополнительных публичных консультаций Министерством сделан вывод о достаточном обосновании решения заявленной проблемы способом, предложенным Проектом, а также об отсутствии положений, способствующих возникновению необоснованных расходов республиканского бюджета.

При этом Проект вводит положения способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и содержит нормы, противоречащие действующему законодательству.

Учитывая изложенное, Уполномоченный орган дает отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия исследуемого Проекта. В случае внесения изменений в Проект в соответствии с настоящим Заключением, Управление может повторно представить доработанный Проект в Уполномоченный орган для получения повторного Заключения.

Приложение на 4 л. в 1 экз.



А.Х. Накохов

## СВОДКА

**предложений по итогам размещения процедуры о подготовке нормативного правового акта**  
 «Проект приказа "Об утверждении административного регламента Управления Карачаево-Черкесской Республики по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия по предоставлению государственной услуги «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, выявленного объекта культурного наследия»

ID проекта: **01/02/12-18/00010290**

Ссылка на проект: <http://org.kchgov.ru/projects#npa=10290>

Дата проведения публичного обсуждения: **17.01.2019 – 25.01.2019**

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: **1**

Отчет сгенерирован: **01.02.2019 в 11:28**

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика
1.	Гонов Игорь Яхьяевич (deloros09@mail.ru)	В данном проекте Административного регламента нормы установленные подпунктом 3 пункта 2.6.1 противоречат нормам пункта 28 Положения о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 15.07.2009 № 569 (ред. от 27.04.2017)	
2.	Гонов Игорь Яхьяевич (deloros09@mail.ru)	1) В соответствии с подпунктом 3 пункта 2.6.1 проекта Административного регламента для предоставления данной госуслуги заявителю необходимо предоставить в Управление положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF); Перечень необходимых документов, предоставляемых для получения данной госуслуги, указанных в пункте 2.6.1. проекта Административного регламента, разработан в соответствии с порядком подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и	

		<p>культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденный приказом Министерства культуры РФ от 05.06.2015 № 1749. В апреле 2017 года в Положении о государственной историко-культурной экспертизе, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 15.07.2009 № 569, внесены изменения, в том числе и в отношении оформления заключения указанной историко-культурной экспертизы. В соответствии с пунктом 18, указанного Положения о государственной историко-культурной экспертизе, заключение экспертизы оформляется в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью, а в соответствии с пунктом 28 для принятия в установленном порядке решения на основании заключения экспертизы заказчик (за исключением случаев, когда заказчиком является соответствующий орган охраны объектов культурного наследия) представляет в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение экспертизы со всеми прилагаемыми документами и материалами на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF). То есть с апреля 2017 года заключение экспертизы на бумажном носителе не оформляется и не представляется в орган охраны объектов культурного наследия на бумажном носителе. Заявитель не может иметь подлинник заключения экспертизы на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу осуществляется нотариусом в соответствии со статьёй 103.9. «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате», введенных в действие Постановлением ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1 Изготовление нотариусом документа на бумажном носителе будет стоить заявителю в размере нотариального тарифа в соответствии с пунктом 12.4 статьи 22.1 «Основ законодательства российской федерации о нотариате»: за удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе - 50 рублей за каждую страницу документа на бумажном носителе; Учитывая приоритетность постановления Правительства РФ от 15.07.2009 № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе» по отношению к приказу Министерства культуры РФ от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр</p>
--	--	--

		<p>объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» требования проекта Административного регламента по предоставлению в Управление положительного заключения государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинника на бумажном носителе избыточно и несет дополнительные необоснованные расходы заявителя. 2. В пункте 2.6.2. проекта Административного регламента указано требование к документам, предоставляемым для оказания государственной услуги, а именно требование заверения усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса копий документов, предоставляемых в электронной форме. В соответствии с пунктом 2 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» при обращении в электронной форме за получением государственной или муниципальной услуги заявление и каждый прилагаемый к нему документ подписываются тем видом электронной подписи, допустимость использования которых установлена федеральными законами, регламентирующими порядок предоставления государственной или муниципальной услуги либо порядок выдачи документа, включаемого в пакет документов. В случаях если указанными федеральными законами используемый вид электронной подписи не установлен, вид электронной подписи определяется в соответствии с критериями определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными указанным постановлением Правительства РФ. К тому же в пункте 4, указанного постановления Правительства РФ устанавливается, что в случае если федеральными законами и изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления определенной государственной или муниципальной услуги, предусмотрено предоставление нотариально заверенных копий документов, соответствие электронного образа копии документа его оригиналу должно быть</p>
--	--	--

	<p>засвидетельствовано усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. Если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении документов не установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий, то такие копии подписываются простой электронной подписью заявителя. Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.06.2015 № 1749 «Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия» в отношении документов не установлено требование о нотариальном свидетельствовании верности их копий. В соответствии с указанным законодательством, в том числе в соответствии с указанными критериями определения видов электронной подписи, документы предоставляемые заявителем должны быть заверены усиленной электронной подписью заявителя. Размер нотариального тарифа в соответствии с пунктом 12.3 статьи 22.1 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате», введенных в действие Постановлением ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1: за удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу - 50 рублей за каждую страницу документа на бумажном носителе. Требование заверения усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса копий документов, предоставляемых в электронной форме, избыточно и несет необоснованную дополнительную финансовую нагрузку на заявителя.</p>	
--	--	--

Общее количество поступивших предложений

2

Общее количество учтенных предложений

2

Общее количество частично учтенных предложений

0

Общее количество неучтенных предложений

0