

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Черкесск

№ _____

Об определении объема и предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 №10 «О государственной программе «Стимулирование экономического развития Карачаево-Черкесской Республики», Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики» согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить порядок финансирования автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики» согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы экономического развития

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.О. Аргунов

Проект согласован:

Руководитель Администрации
Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.Н. Озов

Заместитель
Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

М.Х. Суюнчев

Заместитель
Председателя Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Е.С. Поляков

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
Начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Исполняющий обязанности
Министра финансов
Карачаево-Черкесской Республики

В.В. Камышан

Начальник Государственно-правового
управления Главы и Правительства Карачаево-
Черкесской Республики

А.А. Тлишев

Проект подготовлен Министерством экономического развития Карачаево-
Черкесской Республики

Министр экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики

А.Х. Накохов

Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает цели, условия, порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики» (далее – АНО «Мой бизнес») (далее - субсидия), а также требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Получателем бюджетных средств, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии АНО «Мой бизнес», является Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Минэкономразвития КЧР, Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется АНО «Мой бизнес» (далее соответственно - заявитель, получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии в целях реализации положений государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее - федеральная программа) и государственной программы Карачаево-Черкесской Республики «Стимулирование экономического развития Карачаево Черкесской Республики, утвержденной Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 №10 «О государственной программе «Стимулирование экономического развития Карачаево-Черкесской Республики» (далее – республиканская программа)

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии по состоянию на дату не ранее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1 у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов,

сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2 у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Карачаево-Черкесской Республикой;

2.1.3 заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.4 в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификации руководителя или главного бухгалтера заявителя;

2.1.5 заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.6 заявитель не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии заявитель представляет в Минэкономразвития КЧР не позднее 12 января года получения субсидии следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии, по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по состоянию на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления и документов для предоставления субсидии;

справку, подписанную руководителем заявителя (уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у заявителя по состоянию на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления и документов для предоставления субсидии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом (в произвольной форме);

справку, подписанную руководителем заявителя (уполномоченным лицом), подтверждающую, что заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации (в произвольной форме);

справку, подписанную руководителем заявителя (уполномоченным лицом), подтверждающую, что заявитель не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка (в произвольной форме);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, по состоянию на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления и документов для предоставления субсидии;

справку, подписанную руководителем заявителя (уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере заявителя (в произвольной форме);

копию приказа о назначении главного бухгалтера заявителя;

документы, подтверждающие полномочия лица на подписание документов, предоставленных в целях получения субсидии;

документы, подтверждающие полномочия лица на предоставление документов в целях получения субсидии.

2.3. Документы, представленные в целях получения субсидии, должны быть изложены на русском языке и разборчиво.

Документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений.

Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем.

Документы представляются получателем субсидии раз в год, в случае заключения дополнительного соглашения, либо заключении соглашений на ежеквартальной основе, повторное предоставление пакета документов, установленных пунктом 2.2. настоящего порядка не требуется.

2.4. Документы могут быть представлены одним из следующих способов: лично (через законного представителя, представителя заявителя); посредством почтовой связи.

2.5. Заявление о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами регистрируется в день поступления специалистом Минэкономразвития КЧР, ответственным за регистрацию входящей корреспонденции.

2.6. Минэкономразвития КЧР в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия заявителя условиям, установленным в пункте 2.1. настоящего Порядка, представленных документов - требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Проверка осуществляется Минэкономразвития КЧР посредством анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных сведений путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Минэкономразвития КЧР и размещенной в открытых источниках, направления запросов в иные органы государственной власти, государственные учреждения, в распоряжении которых находятся необходимые сведения, в случае возникновения необходимости.

Информация об отсутствии у получателей субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами республики, иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом проверяется Минэкономразвития КЧР путем направления запросов в Управление Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике (далее- УФК по КЧР).

Минэкономразвития КЧР не позднее трех рабочих дней с даты регистрации заявления направляет запрос о наличии (отсутствии) у АНО «Мой бизнес» просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом (далее - запрос) в УФК по КЧР.

УФК по КЧР не позднее трех рабочих дней со дня поступления запроса предоставляет информацию о наличии (отсутствии) у АНО «Мой бизнес» просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом.

По результатам проверки Минэкономразвития КЧР оформляет заключение, которое содержит вывод о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, представленных документов - требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

2.7. В срок, не превышающий 3 рабочих дней по истечении срока, установленного пунктом 2.6 настоящего Порядка, Минэкономразвития КЧР:

принимает решение об отказе заявителю в предоставлении субсидии в случаях, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении субсидии.

Решение оформляется правовым актом Минэкономразвития КЧР.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии заявителю Минэкономразвития КЧР в срок не позднее 5 рабочих дней после даты принятия решения направляет письменное уведомление заявителю почтовой связью или вручается лично представителю заявителя.

2.8. Минэкономразвития КЧР отказывает в предоставлении субсидии в случаях: несоответствия заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка,

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 2.2, 2,3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии.

2.9. Размер субсидии определяется законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.10. Минэкономразвития КЧР в течение 15 рабочих дней со дня установления указанных в пунктах 4.3 - 4.5 настоящего Порядка фактов, а также в

случае нарушения пункта 4.6 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление с требованием о возврате полученной субсидии (части средств субсидии) и (или) уплате штрафных санкций в республиканский бюджет в объеме, предусмотренном пунктами 4.3.-4.6. настоящего Порядка, не позднее 14 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления.

2.9.1. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) размер подлежащей возврату субсидии и (или) уплаты штрафных санкций; правовое основание возврата субсидии и (или) уплаты штрафных санкций; срок для возврата субсидии и (или) уплаты штрафных санкций получателем субсидии;

б) порядок возврата субсидии и (или) уплаты штрафных санкций;

в) предупреждение о судебном взыскании задолженности в случае неисполнения, ненадлежащего исполнения требования получателем субсидии в установленный в уведомлении срок.

2.9.2. Возврат субсидии и (или) уплата штрафных санкций осуществляется путем ее перечисления в безналичном порядке по реквизитам, указанным в уведомлении. Получатель субсидии считается надлежащим образом исполнившим свои обязательства по возврату субсидии и (или) уплаты штрафных санкций с даты зачисления всей суммы денежных средств на счет, указанный в уведомлении.

2.9.3. В случае непоступления средств в течение 14 календарных дней после получения АНО «Мой бизнес» уведомления Минэкономразвития КЧР в течение 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

2.11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Минэкономразвития КЧР в срок не позднее 4 рабочих дней после даты принятия решения обеспечивает подготовку и подписание соглашения о предоставлении субсидии между Минэкономразвития КЧР и АНО «Мой бизнес» в соответствии с типовой формой (далее – Соглашение), утверждаемой Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики (далее – Минфин КЧР).

Дополнительное соглашение к Соглашению (соглашение о расторжении Соглашения) заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой Минфином КЧР.

2.12. Условия заключения Соглашения:

а) использование субсидии в срок до 31 декабря года предоставления субсидии;

б) результатом предоставления субсидии является достижение планируемых значений показателей, устанавливаемых для федеральной и республиканской программы на текущий финансовый год в срок до 31 декабря года предоставления субсидии;

Значения показателей устанавливаются в Соглашении между Минэкономразвития КЧР и АНО «Мой бизнес». При формировании показателей исполнения федеральной программы используются значения, приведенные в соглашении между Правительством Карачаево-Черкесской Республики и Министерством экономического развития Российской Федерации.

в) соблюдение запрета приобретения получателем субсидии, а также

иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) согласие получателя субсидии на осуществление Минэкономразвития КЧР и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

д) обеспечение предоставления отчетов в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

е) использование средств на цели и в соответствии с направлениями расходов, указанными в пунктах 1.3, 2.12 настоящего Порядка, конкретизируемых в Соглашении;

2.13. Выделение субсидии производится за счет средств федерального и республиканского бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в рамках реализации федеральной и республиканской программы соответственно.

2.14. Субсидии с лицевого счета Минэкономразвития КЧР перечисляются на лицевой счет АНО «Мой бизнес», открытый в УФК по КЧР, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования в соответствии с Соглашением.

Субсидия перечисляется одновременно или ежеквартально в соответствии с графиком, являющимся приложением к Соглашению.

В случае изменения доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования в график перечисления субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

2.15. В случае уменьшения Министерству бюджетных ассигнований на предоставление субсидии АНО «Мой бизнес», предусмотренных законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении Минэкономразвития КЧР уменьшает размер субсидии путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Договоре, Минэкономразвития КЧР в течение 4 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии уведомляет об этом АНО «Мой бизнес» и направляет почтовой связью или вручает представителю заявителя предложение о заключении дополнительного соглашения к Соглашению или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. Расторжение Соглашения возможно в случаях реорганизации или ликвидации АНО «Мой бизнес».

При возникновении оснований для расторжения Соглашения, Минэкономразвития КЧР направляет в адрес АНО «Мой бизнес» в срок не позднее четырех месяцев с даты принятия решения о реорганизации или в срок не позднее двух месяцев со дня опубликования решения о ликвидации АНО «Мой бизнес» уведомление о расторжении Соглашения и дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, формы и сроки предоставления отчетности устанавливаются Минэкономразвития КЧР.

3.2. Представленные получателем субсидии отчеты и документы регистрируются в Минэкономразвития КЧР в день их поступления.

3.3. В течение 15 рабочих дней со дня следующего за днем регистрации отчетов и документов, Минэкономразвития КЧР осуществляет проверку представленных отчетов и документов и по итогам проверки составляет заключение, содержащее анализ достижения (недостижения) получателем субсидии результата и показателя, выводы о целевом (нецелевом) использовании субсидии, о соблюдении порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

3.4. В случаях представления АНО «Мой бизнес» неполной и (или) противоречивой информации в отчетах, Минэкономразвития КЧР запрашивает дополнительные сведения о соблюдении цели, условий, порядка предоставления субсидии у АНО «Мой бизнес» для проверки информации, представленной в отчетах.

3.5. В случае непредставления АНО «Мой бизнес» в установленные сроки отчетов Минэкономразвития КЧР в течение 15 рабочих дней с даты окончания сроков представления отчетов запрашивает соответствующие документы у АНО «Мой бизнес». АНО «Мой бизнес» обязано представить соответствующие отчеты в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Минэкономразвития КЧР, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

Минэкономразвития КЧР, в случае возникновения необходимости вправе осуществить внеплановую выездную проверку исполнения АНО «Мой бизнес» положений настоящего порядка

4.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Минэкономразвития КЧР в сроки и на основе отчетов и документов, указанных в разделе 3 настоящего Порядка.

4.3. В случае установления факта представления АНО «Мой бизнес» недостоверных сведений, повлекших нарушение условий предоставления

субсидии, и (или) установления факта нарушения АНО «Мой бизнес» целей, условий, порядка предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет в объеме, в отношении которого установлено представление АНО «Мой бизнес» недостоверных сведений и (или) нарушение получателем субсидии целей, условий, порядка предоставления субсидии;

4.4. АНО «Мой бизнес» несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, недостижение результатов, показателей.

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
Начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики

А.Х. Накохов

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики» в рамках реализации положений государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и государственной программы Карачаево-Черкесской Республики «Стимулирование экономического развития Карачаево Черкесской Республики, утвержденной Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.01.2019 №10 «О государственной программе «Стимулирование экономического развития Карачаево-Черкесской Республики» на реализацию мероприятия

(указать национальный проект и перечень мероприятий)

Подтверждаю, что все сведения, указанные в документах, представленных в целях получения субсидии, являются достоверными.

Приложение:

1. Согласие получателя субсидии на осуществление Минэкономразвития КЧР и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему заявлению.

2. Иные документы (указывается перечень документов).

Руководитель заявителя
(Уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
Начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики

А.Х. Накохов

Приложение
к заявлению
о предоставлении субсидии

Форма

Согласие получателя субсидии
на осуществление Министерством экономического развития Карачаево-Черкесской
Республики государственного финансового контроля проверок соблюдения
условий, целей и порядка предоставления субсидии

Автономная некоммерческая организация «Центр «Мой бизнес» Карачаево-
Черкесской Республики» в лице руководителя (уполномоченного лица)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Министерством экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики и органами государственного финансового
контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель заявителя (уполномоченное лицо) _____
(подпись)

« » _____ ГОД

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
Начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики

А.Х. Накохов

Порядок финансирования автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1, Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает цели, условия, порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики» (далее – АНО «Мой бизнес») (далее - субсидия), а также требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Получателем бюджетных средств, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии АНО «Мой бизнес», является Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Минэкономразвития КЧР).

1.3. Субсидия предоставляется АНО «Мой бизнес» (далее - заявитель, получатель субсидии) из бюджета Карачаево-Черкесской Республики на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии по расходам, связанным с осуществлением текущей деятельности учреждения. Объем субсидии, предоставляемой по целевым направлениям расходования субсидии, установленных пунктом 1.4. настоящего положения определяется в соответствии с законом Карачаево - Черкесской Республики на соответствующий финансовый год.

1.4. Целевые направления расходования субсидии устанавливаются приложением к соглашению между Минэкономразвития КЧР и АНО «Мой бизнес», заключаемому в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

Требования к отчетности. Требования об осуществлению контроля.

2.1. Условия и порядок предоставления субсидии в соответствии с пунктами 1.3. и 1.4. настоящего порядка устанавливаются разделом 2 порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации

«Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики».

2.2. Требования к предоставлению отчетности АНО «Мой бизнес» устанавливаются разделом 3 порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики».

2.3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение устанавливаются разделом 4 порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Карачаево-Черкесской Республики».

Заместитель Руководителя
Администрации Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики,
Начальник Управления документационного
обеспечения Главы и Правительства
Карачаево-Черкесской Республики

Ф.Я. Астежева

Министр экономического развития
Карачаево-Черкесской Республики

А.Х. Накохов